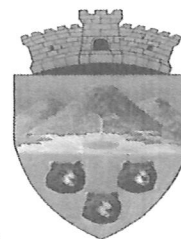




ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA COMUNEI BODOC
www.bodok.ro



527035 Bodoc Nr.telefon: 0267-353447,
Str.Principală, nr.65 Nr.fax: 0267-353447.
Jud.Covasna E-mail : comunabodoc@gmail.com

Nr. 1966 / 03.04.2025

ANUNȚ PUBLICITAR- ACHIZIȚIE PUBLICĂ

**PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII ÎN VEDEREA
FURNIZĂRII DE
PACHETE ALIMENTARE PENTRU PREȘCOLARII ȘI ELEVII DIN CADRUL ȘCOLII
GIMNAZIALE „HENTER KÁROLY” DIN BODOC ȘI A STRUCTURILOR ARONDATE
ACESTEIA, PENTRU ANUL 2025, DERULAT ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL „
MASĂ SĂNĂTOASĂ” în baza H.G. nr. 23/2025, privind instituirea Programului național "Masă
sănătoasă" în anul 2025
Cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli**

Denumire contract: Servicii de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a pachetelor alimentare pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Henter Károly” din Bodoc precum și a structurilor arondate acesteia, conform H.G. nr. 23/2025, privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2025.

Tip contract: Servicii – Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tipul procedurii: Normele procedurale interne pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli.

Descrierea contractului: obiectul achiziției îl constituie pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a pachetelor alimentare pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Henter Károly” din Bodoc precum și a structurilor arondate acesteia.

Conform prevederilor H.G. nr. 23/2025 programul se va derula pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2025, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea și livrarea pachetului alimentar pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile școlare (atât prin intermediul tehnologiei și al internetului/prin mijloace alternative, altele decât tehnologia și internetul, în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare) la Școala Gimnazială „Henter Károly” și la structurile arondate acesteia, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin H.G. nr. 23/2025.

Contractul de achiziție se va derula de la semnarea acestuia până la sfârșitul anului, respectiv 31.12.2025, incluzând anul școlar 2024-2025 și o parte din anul școlar 2025-2026. Estimarea perioadei contractuale va fi aproximativ 28.04.2025 – 31.12.2025.

Valoarea estimată a achiziției pentru anul 2025 este de **351 884,48 lei fără TVA**, respectiv **383 595 lei cu TVA**, calculând cu începerea distribuirii pachetelor alimentare cu data de 28.04.2025.

Număr total de elevi 239.

Alocație zilnică 15 lei/elev inclusiv TVA , respectiv 13,76 lei fără TVA.

Număr de zile aproximative = 107.

Condiții de participare: sunt prezentate detaliat în documentația de atribuire anexată anunțului.

Condiții contract: informații cu privire la clauzele contractuale sunt prevăzute în propunerea contractuală, care face parte din documentația de atribuire și care este anexată prezentului anunț.

Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate preț, detalii cu privire la criteriul de atribuire cu factorii de evaluare și ponderea acestora se regăsesc în documentația de atribuire anexată anunțului.

Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: 09.04.2025, ora 15:00.

Ofertele vor fi transmise prin poștă (scrisoare recomandată cu confirmare de primire), prin curier, sau vor fi depuse direct de către ofertant la sediul autorității contractante (comuna Bodoc, sat Bodoc, str. Principală, nr. 65, jud. Covasna) până la termenul limită – menționat anterior.

Ofertantul trebuie să prezintă oferta într-un singur exemplar original, iar împreună cu documentele solicitate vor fi depuse într-un plic închis la sediul Primăriei Comunei Bodoc.

Totodată, până la data și ora limitată de depunere ofertelor, se va crea o poziție în catalogul electronic din SEAP având denumirea serviciului și prețul ofertat.

Termenul limită pentru solicitare de clarificări este 07.04.2025.

Limba în care poate fi redactată oferta: limba română.

**PRIMAR
FODOR ISTVÁN**





ANEXA LA HOTĂRÂREA NR.32/2025



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
COMUNA BODOC

527035 Bodoc
Str.Principală, nr.65
Jud.Covasna

Nr.telefon:
Nr.fax:
E-mail :

0267-353447, 0374039003
0267-353447.
bodoc@planet.ro



APROB,

CONDUCĂTORUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

FODOR István, primar



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

A ACHIZIȚIEI PUBLICE A CONTRACTULUI DE PRESTĂRI DE SERVICII

**ÎN VEDEREA FURNIZĂRII DE PACHETE ALIMENTARE PENTRU PREȘCOLARII ȘI
ELEVII DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE „HENTER KÁROLY” DIN BODOC ȘI A
STRUCTURILOR ARONDATE ACESTEIA, PENTRU ANUL 2025, DERULAT ÎN CADRUL
PROGRAMULUI NAȚIONAL „MASĂ SĂNĂTOASĂ”**

Cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli

CONȚINUTUL DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

- 1) - Fișa de date a achiziției
- 2) - Caiet de sarcini
- 3) - Modele de formulare

CAPITOLUL I.

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: COMUNA BODOC		
Adresă: nr. 65, jud. COVASNA		
Localitate: Bodoc	Cod poștal: 527035	Țara: RO
Punct(e) de contact: În atenția: Olah-Imre Eszter, consilier achiziții publice	Telefon: 0040-267-353.447	
E-mail: comunabodoc@gmail.ro		
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): - Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informații pot fi obținute la: ☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior ☐ Altele: <i>completați anexa A.I</i>
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: ☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior, SEAP ☐ Altele: <i>completați anexa A.II</i>
Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la: ☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior ☐ Altele: <i>completați anexa A.III</i>
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: Data: 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor/ora limită 9.00 / adresa: sediul autorității contractante Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 2 zile lucrătoare de la data solicitării

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agentie/birou national sau federal ☐ Colectivitate teritoriala ☐ Agentie/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana ☐ Altele (precizati): Autoritate publică locală	☐ Servicii publice generale ☐ Aparare ☐ Ordine si siguranta publica ☐ Mediu ☐ Afaceri economice si financiare ☐ Sanatate ☐ Constructii si amenajari teritoriale ☐ Protectie sociala ☐ Recreere, cultura si religie ☐ Educatie ☐ Altele (precizati): _____
---	--

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă

PRESTĂRI SERVICII ÎN VEDEREA FURNIZĂRII DE PACHETE ALIMENTARE PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVII DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE „HENTER KÁROLY” DIN BODOC ȘI A STRUCTURILOR ARONDATE ACESTEIA, PENTRU ANUL 2025, DERULAT ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL „MASĂ SĂNĂTOASĂ”

COD CPV 55524000-9 SERVICII DE CATERING PENTRU ȘCOLI

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Obiectul contractului „Prestarea serviciilor de catering pentru școli – CPV 55524000-9, respectiv furnizarea de pachete alimentare în regim de catering pentru elevii claselor 0-VIII a Școlii Gimnaziale „Henter Károly” din Bodoc precum și preșcolarilor din cadrul structurilor arondate acesteia, comuna Bodoc, județul Covasna, pe perioada cursurilor școlare din anul 2025.

Se vor asigura transportul și distribuția zilnică la destinație:

1. Grădinița cu Program Normal Bodoc, din localitatea Bodoc, str. Principală nr. 129/A, județul Covasna;
2. Grădinița cu Program Normal Olteni, din localitatea Olteni, str. Principală nr. 140, județul Covasna;
3. Grădinița cu Program Normal Zălan, din localitatea Zălan, str. Principală nr. 145, județul Covasna;
4. Școala Primară "Dávid József" Zălan, din localitatea Zălan, str. Principală nr. 145, județul Covasna;
5. Școala Primară "Makkai Sándor" Olteni, din localitatea Olteni, str. Principală nr. 140, județul Covasna;
6. Școala Primară Bodoc din localitatea Bodoc, str. Principală, nr. 139/A, județul Covasna;
7. Școala Gimnazială „Henter Károly” din localitatea Bodoc, str. Principală nr. 129/A, județul Covasna.

a) Lucrări	☐	B) Produse	☐	c) Servicii	☒ x
Executare	☐	Cumpărare	☐	Categoria serviciilor:	Anexa 2
Proiectare și executare	☐	Leasing	☐	din Legea nr. 98 din 2016, cu	
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	☐	Închiriere	☐	modificările și completările ulterioare	
		Închiriere cu opțiune de cumpărare	☐		
		O combinație între acestea	☐		
Locul principal de executare		Locul principal de livrare		Locul principal de prestare	
.....				Comuna Bodoc	
Cod NUTS □□□□□□		Cod NUTS □□□□□□		Cod NUTS RO123-Covasna	

II.1.3) Procedura implică

Un contract de achiziții publice ☒ X

Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) ☐

Încheierea unui acord-cadru ☐

II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)

Acord-cadru cu mai mulți operatori economici ☐	Acord-cadru cu un singur operator economic ☐
Numărul □□□ sau, după caz, numărul maxim □□□ de participanți la acordul-cadru preconizat	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru da ☐ nu ☐	
Dacă DA ,	

(se fac precizări suplimentare referitoare la modul de desfășurare a reluării competiției între semnatarii unui	

acord-cadru)		
Durata acordului-cadru: Durata în ani: ☐ ☐ sau în luni: ☐ ☐ ☐ Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani:		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre): Valoarea estimată fără TVA: _____ Monedă: _____ sau intervalul: între _____ și _____ Monedă: _____ Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): _____		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Serviciile de catering pentru furnizare de pachete alimentare pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Henter Károly” din Bodoc precum și a structurilor arondate acesteia în cadrul Programului național "Masă sănătoasă".		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	Cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli	
Obiect(e) suplimentar(e)		
II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA) da ☐ nu X		
II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați da ☐ nu X anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) Dacă da , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot ☐	unul sau mai multe loturi ☐	toate loturile ☐
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu X		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile) Serviciile constă în pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a pachetelor alimentare pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Henter Károly” din Bodoc precum și a structurilor arondate acesteia. Număr total de elevi și preșcolar este 239. Sunt estimate 25.573 porții de pachete alimentare pentru anul 2025. După caz, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 351 884,48 Monedă: RON sau intervalul: între și Monedă:
II.2.2) Opțiuni (după caz) da ☐ nu x Dacă da , descrierea acestor opțiuni: Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni: în luni: sau în zile: ☐ ☐ ☐ ☐ (de la data atribuirii contractului) Numărul de prelungiri posibile (după caz): ☐ ☐ ☐ sau interval: între ☐ ☐ ☐ și ☐ ☐ ☐ Dacă se cunoaște, în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: ☐ ☐ sau în zile: ☐ ☐ ☐ ☐ (de la data atribuirii contractului)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: maximum 8 luni.

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului	da ☐ nu X
Dacă DA , se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă)	

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare	da ☐ nu X
III.1.1.b) Garanție de bună execuție da X nu ☐	
Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea contractului fărăTVA. Garanția de garanția de bună execuție este irevocabilă, necondiționată și se constituie prin: • virament bancar; • depunere la caseria Primăriei Comunei Bodoc în numerar, dacă suma este mai mică de 5000 lei; • rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA.	
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante	
Achiziția se va finanța din bugetul de stat prin bugetul local, conform H.G. nr. 80/2025 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ a sumei prevăzute în Legea bugetului de stat pe anul 2025 nr. 9/2025 pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă" și H.G. nr. 23/2025, privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2025.	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)	
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)	da ☐ nu X
Dacă da , descrierea acestor condiții	
III.1.5. Legislația aplicabilă	
- H.G. nr. 23/2025, privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2025; - Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; - H.G. nr. Hotărârea Guvernului nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare; - HCL Bodoc nr.31/2025 privind aprobarea Normelor procedurale interne pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; - H.G. nr. 80/2025 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ a sumei prevăzute în Legea bugetului de stat pe anul 2025 nr. 9/2025 pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă"; - Ordinul comun al Ministerului Educației și Cercetării nr. 3352 din 2025 și al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 70 din 2025 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2025; - Legea nr. 123 din 2008, pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar; - Ordinul nr. 541 din 2025 a Ministerului Sănătății Publice, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar; - Ordinul nr. 1456 din 2020 a Ministerului Sănătății Publice, pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor; - Ordinul Ministerului Sănătății și a Ministerului Educației nr. 2209/4469/2022, privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă;	

- H.G. nr. 106/2002 privind etichetarea alimentelor cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. 97/2001 privind reglementarea producției, circulației și comercializării alimentelor, republicată, modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 924/2005 privind aprobarea regulilor generale pentru igiena produselor alimentare cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001 și (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului, cu amendamentele ulterioare;
- Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind igiena produselor alimentare, cu amendamentele ulterioare;
- Regulamentul UE nr.1169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25.10.2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare;
- Regulamentul (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 de stabilire a unor norme specifice de igienă care se aplică alimentelor de origine animal, cu amendamentele ulterioare.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei	
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:	
Niveluri specifice minime necesare	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1 Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt: Fodor István -primar Deák Kincső - consilier Nagy Mihály - consilier Kovács József-Barna - consilier Király Lajos - consilier Székely János - consilier Barabás Sándor-István - consilier Nagy Sándor - consilier Ferencz Zoltán - consilier Lőrincz József - consilier Sorbán Miklós - consilier Ördögh Tibor - consilier Coșa-Burcă Elena - secretar general al comunei Bodoc Lakatos Ágnes - consilier din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bodoc Boros Emilia - consilier din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bodoc Oláh-Imre Eszter - consilier achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bodoc	<i>Modalitatea de indeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii</i> Se completează Formularul nr. 4 -Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 Se completează Formularul nr. -Declarație privind evitarea conflictului de interese
Cerința nr. 2 Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat)	<i>Modalitatea de indeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii</i> Se va depune Certificat de atestare fiscală eliberată de ANAF și o Certificat de atestare fiscală eliberată de organul fiscal competent al autorității administrației publice locale
Cerința nr. 3	<i>Modalitatea de indeplinire și aplicabilitatea în</i>

Dovada că persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare	<i>cadrul procedurii</i> Se vor depune extrase revisal sau contracte de muncă și diplome prin care se pot constata că persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare dețin certificat de absolvire a unui curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Niveluri specifice minime necesare	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1 Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale/înregistrare, după caz 1.a Persoane fizice sau juridice române Operatorii economici participanți la procedură, trebuie să aibă ca domeniu de activitate (principal sau secundar) activitățile având următorul cod CAEN: • CAEN 5629 Alte servicii de alimentație sau • CAEN 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente sau alte servicii de alimentație	<i>Modalitatea de indeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii</i> 1.a Persoanele juridice/fizice vor atașa: - Certificatul constatator, în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, emis de Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data depunerii, din care să rezulte: a. denumirea operatorului economic și toate datele de identificare; b. codul unic de înregistrare; c. sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunități (adrese); d. structura acționariatului; e. numele reprezentanților legali ai operatorului economic; f. domeniul de activitate principal; g. domeniile de activitate secundare; h. situația societății (ex: dacă este în stare de funcționare, dizolvare, reorganizare judiciară, lichidare, insolvență, faliment sau suspendare temporară a activității). i. activitățile autorizate - Act constitutiv sau Statut în copie, din care să reiasă ca are ca obiect de activitate, o încadrare corespunzătoare obiectului contractului pentru care depune oferta
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Niveluri specifice minime necesare	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Niveluri specifice minime necesare	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1 Ofertantul trebuie să aibă în proprietate, în	<i>Modalitatea de indeplinire</i> Se va prezenta cartea de identitate, certificatul de înmatriculare a vehiculului și autorizația din

leasing sau în chirie anumite utilaje, instalații și echipamente tehnice pentru îndeplinirea contractului: - deținerea a unui mijloc auto special, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare	care să rezulte faptul că vehiculul este înregistrat sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, valabilă pentru produsele care fac obiectul contractului.
Cerinta nr. 2. Ofertantul trebuie să fie autorizate/avizat sanitar veterinar pentru prestarea activității de fabricare de mâncăruri preparate și catering conform prevederilor legale în domeniu	Modalitatea de îndeplinire Ofertanții vor prezenta autorizațiile/avizele sanitare veterinare deținute pentru prestarea activității de fabricare de mâncăruri preparate și catering conform prevederilor legale în domeniu
Cerinta nr. 3 Ofertantul trebuie să facă dovada că a executat și a dus la bun sfârșit în ultimii trei ani contracte de servicii similare (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) , cu cele care fac obiectul contractului, în valoare cumulate de cel puțin 351 884,48 lei fără TVA.	Modalitatea de îndeplinire Se va prezenta copie conform cu originalul după documente care să ateste îndeplinirea cerinței.
III.2.4) Standarde de asigurare a calității și standarde de protecția mediului	
Niveluri specifice minime necesare	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
III.2.5) Contracte rezervate (după caz) da ☐ nu ☒	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate ☐	
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate ☐	

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da ☐ nu ☒
Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: _____
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline ☒ On line ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii Categoriile de servicii care urmează a fi atribuite se încadrează în categoria contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare se aplică Normele procedurale interne pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)	
Cel mai bun raport calitate preț	
Criterii	Pondere
1. Componenta financiară	40 puncte
a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv, adică 40 puncte; b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit.a), se acordă astfel: $\text{Punctajul prețului ofertei } n = (\text{preț minim} / \text{preț}(n)) \times 40 \text{ puncte}$ unde: Preț n - prețul ofertei operatorului economic; Preț minim - cel mai mic preț dintre toate ofertele. etalii privind aplicarea algoritmului de calcul	
2. Componenta tehnică	40 puncte
A) pentru ponderea procentuală cea mai mare din totalul ofertei unitare alocată cheltuielilor aferente – „valoare materii prime/produse alimentare,, <i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv, 40 %, adică 40 de puncte; Pentru restul ofertelor punctajul se acordă potrivit formulei : $\text{Pu_materii prime } (n) = (\%_n / \%_max) \times 30$, unde: P_materii prime (n): punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; %_n = procentul alocat - materii prime din oferta admisibilă aflată sub evaluare. %_max = cel mai mare procent alocat - materii prime dintre ofertele admisibile.	
B) distanța de la locul de producție până la locul de consum cel mai îndepărtat	20 puncte
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> i. se atribuie un număr maxim de puncte pentru distanța cea mai scurtă, respectiv 20 de puncte; ii. pentru restul distanțelor punctajul se acordă astfel: $P_dist = (dist\ min / dist\ ofertata) \times 20 \text{ puncte}$ unde: dist min - distanța cea mai scurtă ofertată; dist ofertata – distanța ofertei aflată sub evaluare. iii. pentru distanța de peste 50 km NU se acordă puncte. 	
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da ☐ nu ☒	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz)	
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract	da ☐ nu ☒

Dacă da,																					
Anunț de intenție	Anunț despre profilul cumpărătorului ☐																				
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)																					
Alte publicări anterioare (după caz) ☐																					
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)																					
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)																					
Anunț de intenție																					
Numărul și data publicării în SEAP: <i>nu este cazul</i>																					
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare																					
ES	BG	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	RO	SK	SL	FI	SV
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐
Alte: _____ -																					
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta																					
durata în luni: 000 <i>sau</i> în zile: 90 (de la termenul limită de primire a ofertelor)																					

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice Se vor furniza: - pachet alimentar: produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului. La acestea se va adăuga un fruct. Produsele alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și sunt păstrate până la servire, dacă hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare. Pachetul alimentar propus de autoritatea contractantă are la baza variantele orientative de meniu care includ sugestiile Institutul Național de Sănătate Publică exemplificată în Anexanr. 2 la H.G. nr. 23/2025. - sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume - roșii, castravete, salată; - sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude - gogoșar, varză, morcov; - un fruct întreg. În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului sau a școlarizării elevilor la domiciliu, produsele alimentare vor fi livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în unitatea de învățământ, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare. La cererea motivată a elevului major/părintelui/ reprezentantului legal/ocrotitorului legal, formulată în scris și însoțită, după caz, de un document-justificativ, înregistrată la secretariatul unității de învățământ, preșcolarii și elevii care, din considerente de natură medicală sau religioasă, au restricții alimentare beneficiază de masa sănătoasă adecvată situației acestora, în limita valorii zilnice aprobate. Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii: a) contractele de furnizare: valoare produse și servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor; b) contractele de servicii: valoare materii prime, servicii de preparare a hranei și servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor.
--

Același tip de sandvici nu se va furniza timp de două zile consecutiv. La sandvici, se adaugă un fruct.

Fructele trebuie să fie sănătoase, fără urme de atacuri provocate de boli și/sau dăunători.

Fiecare unitate de învățământ beneficiară a Programului Național Masă Sănătoasă va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de 24 de ore de la momentul ambalării pentru sandviciuri.

În situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Distribuția pachetului alimentar însoțit de fruct se va face zilnic, între orele 10.00 - 11.00, pe baza comenzii primite în scris până la ora 8:30 din partea unității de învățământ.

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

Produsele alimentare se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscris prin etichetare următorul element: PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT.

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției „produs alimentar preambalat” trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește

produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT“.

Având în vedere obligativitatea unității de învățământ de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit preșcolarilor și elevilor, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare la fiecare sediu să fie însoțită de o probă gratuită a pachetului alimentar.

Produsele alimentare preambalate trebuie să aibă înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii:

- a) denumirea produsului; de exemplu: sandvici cu șuncă și roșii, sandvici cu unt, cașcaval și salată;
- b) lista ingredientelor;
- c) substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe: sunt puse în evidență printr-un set de caracteristici grafice care le diferențiază de restul ingredientelor;
- d) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente: șuncă x%; cașcaval y%;
- e) cantitatea netă;
- f) data-limită de consum, sub forma: „expiră la data de“, cu înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului;
- g) condiții de depozitare - se menționează inclusiv intervalele de temperatură pentru menținerea parametrilor de calitate și siguranță ai produselor alimentare;
- h) declarație nutrițională.

Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, proteine, sare,:

Declarație nutrițională 100 g

Valoare energetică KJ/kcal

Grăsimi g, din care:

Acizi grași saturați g

Glucide g, din care:

Zaharuri g

Proteine g

Sare g

Declarația nutrițională se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite, declarația este prezentată în format liniar;

i) mențiune privind lotul; în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, lună, an, nu este necesară înscrierea lotului;

j) elemente de avertizare, astfel: „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT“;

k) denumirea/numele și adresa operatorului economic din sectorul alimentar împuternicit cu informarea consumatorilor.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele vor fi transmise prin poștă (scrisoare recomandată cu confirmare de primire), prin curier, sau vor fi depuse direct de către ofertant la sediul autorității contractante, precizată la secțiunea I., cap. I.1 din prezentul document, până la termenul limită – menționat în anunțul publicitar.

Ofertantul trebuie să prezintă oferta într-un singur exemplar original.

Oferta trebuie tehnoredactată și tipărită, va fi numerotată și semnată, pagina cu pagina, de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract și să conțină un opis al documentelor prezentate. Orice ștersătură, adăugire, interlinie sau scris peste cele dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana autorizată să semneze oferta.

Modificarea și retragerea ofertei

1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.
2. În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.
3. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Interdicția de a depune mai multe oferte

1. Candidatul/ofertantul nu are dreptul în cadrul aceleiași proceduri:
 - a) să participe la două sau mai multe asocieri;
 - b) să depună oferta individuală și o altă ofertă comună;
 - c) să depună oferta individuală și să fie subcontractant în cadrul unei alte oferte.
2. Orice ofertă pentru care se constată neîndeplinirea acestor prevederi va fi respinsă.

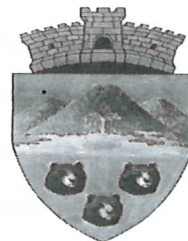
SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>)		da ☐ nu ☒
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare		NU
VI.3) ALTE INFORMAȚII		
VI.4) CĂI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR		
Adresă: Str. Stavropoleos, nr. 6, sect. 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: RO
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021.310.46.41	
Adresă Internet (URL) : www.cnsr.ro	Fax: 021.310.46.42	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (<i>după caz</i>)		

Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (<i>completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3</i>) Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art.256 indice 2 din OUG nr.34/2006.		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială : Primăria Comunei Bodoc – compartimentul juridic		
Adresă: Nr. 65, județul Covasna		
Localitate: BODOC	Cod poștal: 527035	Țară: RO
E-mail: bodoc@planet.ro	Telefon: 0267-353.447	
Adresă Internet (URL):	Fax: 0267/353.447	



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA COMUNEI BODOC
www.bodok.ro



527035 Bodoc	Nr.telefon:	0267-353447,
Str.Principală, nr.65	Nr.fax:	0267-353447.
Jud.Covasna	E-mail :	comunabodoc@gmail.com

APROB
PRIMAR
FODOR ISTVÁN



CAIET DE SARCINI
PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII ÎN
VEDEREA FURNIZĂRII DE
PACHETE ALIMENTARE PENTRU PREȘCOLARII ȘI ELEVII DIN CADRUL
ȘCOLII GIMNAZIALE „HENTER KÁROLY” DIN BODOC ȘI A STRUCTURILOR
ARONDATE ACESTEIA, PENTRU ANUL 2025, DERULAT ÎN CADRUL
PROGRAMULUI NAȚIONAL „ MASĂ SĂNĂTOASĂ”
Cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli

I. Preambul

CAIETUL DE SARCINI constituie ansamblul criteriilor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Prezentul caiet de sarcini face parte din documentația de atribuire și cuprinde cerințele necesare pentru sprijinirea accesului la educație al tuturor copiilor prin crearea motivației pentru studiu, menținerea echilibrului socioemoțional, întărirea stării de bine și dezvoltarea igienei muncii intelectuale și elevilor și prin oferirea unei alimentații sănătoase care să susțină învățarea.

Programul național "Masă sănătoasă", denumit în continuare PNMS contribuie la formarea unor obiceiuri alimentare sănătoase, precum adoptarea unei diete diversificate, echilibrate și sănătoase, respectiv sustenabile - precum reducerea risipei alimentare, reducerea cantității de deșeuri, colectarea și valorificarea deșeurilor alimentare.

Cadrul legislativ care reglementează instruirea PNMS este H.G. nr. 23 din 28 ianuarie 2025. Prezentul caiet de sarcini se elaborează respectând specificațiile tehnice pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de furnizare/servicii prevăzute în anexa nr. 3 la H.G. nr. 23/28.01.2025.

Autoritatea contractantă: Comuna Bodoc, cu sediul în Comuna Bodoc, satul Bodoc, strada Principală, nr. 65, județul Covasna, telefon/fax: 0267-353447, cod de identificare fiscală: 4404621.

Beneficiar: Școala Gimnazială „Henter Károly” și structurile arondate acesteia, cu sediul în comuna Bodoc, satul Bodoc, nr. 103, județul Covasna, telefon: 0267-353435, fax: 0267-353373, cod fiscal 13646705.

Legislație aplicabilă în cazul prezentei proceduri:

- H.G. nr. 23/2025, privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2025;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. Hotărârea Guvernului nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- HCL Bodoc nr.31/2025 privind aprobarea Normelor procedurale interne pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 80/2025 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ a sumei prevăzute în Legea bugetului de stat pe anul 2025 nr. 9/2025 pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă";
- Ordinul comun al Ministerului Educației și Cercetării nr. 3352 din 2025 și al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 70 din 2025 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2025;
- Legea nr. 123 din 2008, pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 541 din 2025 a Ministerului Sănătății Publice, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 1456 din 2020 a Ministerului Sănătății Publice, pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- Ordinul Ministerului Sănătății și a Ministerului Educației nr. 2209/4469/2022, privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă;
- H.G. nr. 106/2002 privind etichetarea alimentelor cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. 97/2001 privind reglementarea producției, circulației și comercializării alimentelor, republicată, modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 924/2005 privind aprobarea regulilor generale pentru igiena produselor alimentare cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001 și (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului, cu amendamentele ulterioare;
- Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind igiena produselor alimentare, cu amendamentele ulterioare;
- Regulamentul UE nr.1169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25.10.2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare;
- Regulamentul (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 de stabilire a unor norme specifice de igienă care se aplică alimentelor de origine animal, cu amendamentele ulterioare.

Având în vedere faptul că Școala Gimnazială „Henter Károly” din Bodoc, **nu dispune** în prezent de cantină sau spații amenajabile în scopul servirii mesei calde s-a optat ca suportul alimentar să fie pachet alimentar conform art. 3 alin. (1) punctul c) din H.G. nr. 23/2025, privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2025.

II. Obiectul achiziției

Obiectul achiziției îl constituie pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a pachetelor alimentare pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Henter Károly” din Bodoc precum și a structurilor arondate acesteia.

Sediul și adresa unităților de învățământ sunt prevăzute în tabelul următor:

UNITATEA PESSOALITATE JURIDICĂ	UNITATEA ARONDATĂ
Școala Gimnazială „Henter Károly” cu sediul în comuna Bodoc, satul Bodoc, nr. 103, județul Covasna, telefon: 0267-353435, fax: 0267-353373, cod fiscal 13646705.	Grădinița cu Program Normal Bodoc, Bodoc, str. Principală nr. 129/A. Grădinița cu Program Normal Olteni, Olteni, str. Principală nr. 140. Grădinița cu Program Normal Zălan, Zălan, str. Principală nr. 145. Școala Primară "Dávid József" Zălan, Zălan, str. Principală nr. 145. Școala Primară "Makkai Sándor" Olteni, Olteni, str. Principală nr. 140; Școala Primară Bodoc, Bodoc, str.

	Principală, nr. 139/A; Școala Gimnazială „Henter Károly” din Bodoc, str. Principală nr. 103.
--	---

Obiectul contractului „Prestarea serviciilor de catering pentru școli – CPV 55524000-9, respectiv furnizarea de pachete alimentare în regim de catering pentru elevii claselor 0-VIII a Școlii Gimnaziale „Henter Károly” din Bodoc precum și preșcolariilor din cadrul structurilor arondate acesteia, comuna Bodoc, județul Covasna.”

Distribuția se va face în porții individuale, în ambalaje alimentare care să respecte legislația privind materialele în contact cu alimentul, sigilate și etichetate „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”.

Se vor asigura transportul și distribuția zilnică la destinație:

1. Grădinița cu Program Normal Bodoc, din localitatea Bodoc, str. Principală nr. 129/A, județul Covasna;
2. Grădinița cu Program Normal Olteni, din localitatea Olteni, str. Principală nr. 140, județul Covasna;
3. Grădinița cu Program Normal Zălan, din localitatea Zălan, str. Principală nr. 145, județul Covasna;
4. Școala Primară "Dávid József" Zălan, din localitatea Zălan, str. Principală nr. 145, județul Covasna;
5. Școala Primară "Makkai Sándor" Olteni, din localitatea Olteni, str. Principală nr. 140, județul Covasna;
6. Școala Primară Bodoc din localitatea Bodoc, str. Principală, nr. 139/A, județul Covasna;
7. Școala Gimnazială „Henter Károly” din localitatea Bodoc, str. Principală nr. 129/A, județul Covasna.

Numărul porțiilor de pachete alimentare se distribuie zilnic în funcție de numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri.

Numărul de preșcolari și elevi se comunică prestatorului până la ora 8:30 de către conducerea școlii sau de către împuternicitul acesteia.

Numărul de preșcolari și elevi care urmează să beneficieze de prevederile H.G. nr 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2025 este cel comunicat de conducerea Școlii Gimnaziale Henter Károly din Bodoc, conform adresei nr.

360/10.03.2025, înregistrată la Primăria comunei Bodoc sub nr. 1239/10.03.2025, și anume 65 copii la ciclu preșcolar, 108 elevi la ciclul primar și 66 elevi la ciclul gimnazial, în total 239.

Cantitățile maxime zilnice: 239 pachete alimentare/zi de curs, în perioada 28.04.2025-31.12.2025.

Cantitățile zilnice se vor modifica în funcție de numărul real de preșcolari/elevi prezenți la cursuri.

Autoritatea contractantă nu este obligată să achiziționeze cantitatea maximă menționată mai sus. Se vor deconta numai cantitățile, porțiile efectiv livrate și conforme cu cele impuse în prezentul caiet de sarcini, de către operatorul economic.

Ofertantul participant la procedură trebuie să aibă înscris în statutul/actul constitutiv al societății și în Certificatul ONRC, ca obiect de activitate principal sau secundar autorizat prestarea de servicii similare celor din obiectul contractului, respectiv CAEN 5629 Alte servicii de alimentație sau 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente sau alte servicii de alimentație.

Ofertantul participant la procedură trebuie să fie autorizat sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor pentru servicii de catering.

III. Durata contractului de achiziție

Conform prevederilor H.G. nr. 23/2025 programul se va derula pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2025, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea și livrarea pachetului alimentar pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile școlare (atât prin intermediul tehnologiei și al internetului/prin mijloace alternative, altele decât tehnologia și internetul, în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare) la Școală Gimnazială „Henter Károly” și la structurile arondate acesteia, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin H.G. nr. 23/2025.

Contractul de achiziție se va derula de la semnarea acestuia până la sfârșitul anului, 31.12.2025, respectiv incluzând anul școlar 2024-2025 și o parte din anul școlar 2025-2026. Estimarea perioadei contractuale va fi aproximativ de la 28.04.2025 – 31.12.2025.

Pe parcursul execuției contractului nu este permisă modificarea prețului unitar oferat.

IV. Cantități necesare

Unitatea de învățământ	Adresa beneficiar-unde se livreaza	Beneficiar (prescolar/elevi)	Nr. zile estimate	Nr. pachete estimate /zi	Nr. pachete estimate
Grădinița cu Program Normal Bodoc	Bodoc, str. Principală nr. 129/A, județul Covasna	25	107	25	2675
Școala Primară Bodoc	Bodoc, str. Principală, nr.	49	107	49	5243

	139/A, județul Covasna				
Școala Gimnazială „Henter Károly”	Bodoc, str. Principală nr. 129/A, județul Covasna	66	107	66	7062
Grădinița cu Program Normal Olteni	Olteni, str. Principală nr. 140, județul Covasna	28	107	28	2996
Școala Primară "Makkai Sándor" Olteni	Olteni, str. Principală nr. 140, județul Covasna	35	107	35	3745
Grădinița cu Program Normal Zălan	Zălan, str. Principală nr. 145, județul Covasna	13	107	13	1391
Școala Primară "Dávid József" Zălan	Zălan, str. Principală nr. 145, județul Covasna	23	107	23	2461
Nr. total pachete estimate:					25.573

Prin H.G. nr. 80 din 20 februarie 2025 Guvernul României a alocat pentru comuna Bodoc suma de 527.000 lei pentru finanțarea Programului național „Masa sănătoasă” pentru elevii și preșcolarii din cadrul Școlii Gimnaziale Henter Károly din Bodoc.

Pentru estimarea necesarului de pachete alimentare, cantitativ și valoric, aferente contractului de prestări servicii de catering în vederea furnizării unui pachet alimentar precum și valorile asociate acestuia s-a ținut cont de:

1. Numărul maxim de copii beneficiari ai unității de învățământ este de **239 de elevi**.
2. Valoarea maximă/beneficiar este de **este de 13,76 lei fără TVA, respectiv 15,00 lei/beneficiar, inclusiv TVA**, valoare ce cuprinde prețul produselor, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz;
3. Estimarea zilelor efective, însemnând totodată și datele de livrare a pachetelor conținând masa caldă este după cum urmează:
 - a) anul școlar 2024-2025: 38 zile (28.04.2025 – 20.06.2025);
 - b) Anul școlar 2025-2026: 69 zile (08.09.2025 – 31.12.2025);

Total zile livrabile: 107.

Calculul valorii estimate se prezintă după cum urmează:

Valoarea estimată a achiziției pentru anul 2025 este de **351 884,48 lei fără TVA**, respectiv **383 595 lei cu TVA**, calculând cu începerea distribuirii pachetelor alimentare începând cu data de 28.04.2025;

- Număr total de elevi 239
- Alocație zilnică 15 lei/elev inclusiv TVA , respectiv 13,76 lei fără TVA.
- Număr de zile aproximative = 107

Calculată în felul următor:

- valoarea maximă/beneficiar este de 13,76 lei fără TVA, respectiv 15,00 lei/beneficiar, inclusiv TVA, valoare ce cuprinde prețul produselor, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz;

- având în vedere Ordinul nr. 3694/2024 a Ministrului Educației, privind structura anului școlar 2024—2025 și Ordinul nr. 3463/2025 a Ministrului Educației, privind structura anului școlar 2025-2026;

- conform adresei primite de la conducerea Școlii Gimnaziale „Henter Károly” din Bodoc, vor fi 239 de beneficiari al programului, astfel

Formula de calcul: cantitățile maxime zilnice: 239 porții de pachete alimentare X 107 de zile de cursuri = 25.573 porții de pachete alimentare pentru anul 2025.

25.573 pachete X 13,76 = 351 884,48 lei fără TVA

25.573 pachete X 15 = 383 595 lei cu TVA.

*TVA alimente 9%.

Estimarea perioadei contractuale va fi aproximativ de la 28.04.2025 – 31.12.2025.

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ.

V. Considerații generale

Dreptul de a primi zilnic suportul alimentar prevăzut îl au numai preșcolarii/elevii prezenți la activitățile didactice, cei care participă la activități didactice în condițiile în care activitățile didactice se desfășoară prin intermediul tehnologiei și al internetului/prin mijloace alternative, altele decât tehnologia și internetul, în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare.

Prin elev/preșcolar prezent la cursuri se înțelege elevul/preșcolarul care a participat la cel puțin o oră de curs/zi în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor, în conformitate cu legislația în vigoare. Suportul alimentar ne se acordă în perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Școala, prin reprezentanții săi, va comunica zilnic prestatorului numărul de pachete necesare, iar acesta din urmă va preda școlii numărul de pachete corespunzător numărului de preșcolari/elevi comunicați.

Consiliul de administrație al unității de învățământ stabilește modalitatea prin care se va face prezența elevilor/preșcolarilor pentru a li se comunica furnizorilor, zilnic, numărul de porții/pachete alimentare care li se vor distribui elevilor/preșcolarilor prezenți la cursuri.

Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a suportului alimentar, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmarea documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare.

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de Școala Gimnazială „Henter Károly” din Bodoc.

Distribuirea pachetului alimentar în cadrul unității de învățământ se face de către persoanele desemnate de conducerea acesteia, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere care a participat, în prealabil, la igienizarea spațiilor sanitare, cu respectarea prevederilor Ordinului Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă are obligația de a solicita contractantului constituirea garanției de bună execuție în cuantum de 5% din prețul contractului, fără TVA.

Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

Garanția de garanția de bună execuție este irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- virament bancar;
- depunere la caseria Primăriei Comunei Bodoc în numerar;
- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA.

Garanția de bună execuție devine anexă la contractul de achiziție publică.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

VI. Cerințe privind proveniența, ambalarea, depozitarea, livrarea, transportul produselor și autorizații obligatorii

Produsele furnizate trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului Ministrului Sănătății Publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Produsele furnizate trebuie să provină din unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, se distribuie sub formă ambalată, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, conform prevederilor pct. 5 din anexa nr. 3 la H.G. nr. 23 din 2025, fiind transportat numai cu mijloace de transport autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Pachetul alimentar este păstrat, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate.

Potrivit principiilor care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi, conform recomandărilor Institutului Național de Sănătate Publică, suportul alimentar este livrat zilnic din cantină, respectiv din unități care trebuie să funcționeze conform reglementărilor legale în vigoare și este păstrat, până la servire, dacă hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

În vederea asigurării condițiilor igienico-sanitare, pentru unitățile de învățământ care nu au cantină, produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie livrate în porții individuale, în ambalaje alimentare care să respecte legislația privind materialele în contact cu alimentul,

sigilate și etichetate corespunzător, însoțite de tacâmuri de unică folosință care permit consumul în condiții optime de igienă. ·

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă/produse alimentare;**
- b) prepararea hranei;**
- c) transport.**

VII. Specificații tehnice

1. Caracteristici generale

Se vor furniza:

- **pachet alimentar: produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului. La acestea se va adăuga un fruct.**

Produsele alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și sunt păstrate până la servire, dacă hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

Pachetul alimentar propus de autoritatea contractantă are la baza variantele orientative de meniu care includ sugestiile Institutul Național de Sănătate Publică exemplificată în Anexanr. 2 la H.G. nr. 23/2025.

- sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume - roșii, castravete, salată;
- sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude - gogoșar, varză, morcov;
- un fruct întreg.

În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului sau a școlarizării elevilor la domiciliu, produsele alimentare vor fi livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în unitatea de învățământ, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

La cererea motivată a elevului major/părintelui/ reprezentantului legal/ocrotitorului legal, formulată în scris și însoțită, după caz, de un document-justificativ, înregistrată la secretariatul

unității de învățământ, preșcolarii și elevii care, din considerente de natură medicală sau religioasă, au restricții alimentare beneficiază de masa sănătoasă adecvată situației acestora, în limita valorii zilnice aprobate.

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

a) contractele de furnizare: valoare produse și servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor;

b) contractele de servicii: valoare materii prime, servicii de preparare a hranei și servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor.

Același tip de sandvici nu se va furniza timp de două zile consecutiv. La sandvici, se adaugă un fruct.

Fructele trebuie să fie sănătoase, fără urme de atacuri provocate de boli și/sau dăunători.

2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

Fiecare unitate de învățământ beneficiară a Programului Național Masă Sănătoasă va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

3. Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

4. Siguranță și perisabilitate microbiologică

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de 24 de ore de la momentul ambalării pentru sandviciuri.

În situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5. Condiții pentru transport și distribuție

Distribuția pachetului alimentar însoțit de fruct se va face zilnic, între orele 10.00 - 11.00, pe baza comenzii primite în scris până la ora 8:30 din partea unității de învățământ.

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

6. Metode de testare și control

Produsele alimentare se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

7. Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

8. Ambalare, etichetare, marcare

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscris prin etichetare următorul element: PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT.

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției „produs alimentar preambalat” trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”.

Având în vedere obligativitatea unității de învățământ de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit preșcolarilor și elevilor, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare la fiecare sediu să fie însoțită de o probă gratuită a pachetului alimentar.

Produsele alimentare preambalate trebuie să aibă înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii:

- a) denumirea produsului; de exemplu: sandvici cu șuncă și roșii, sandvici cu unt, cașcaval și salată;
- b) lista ingredientelor;
- c) substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe: sunt puse în evidență printr-un set de caracteristici grafice care le diferențiază de restul ingredientelor;
- d) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente: șuncă x%; cașcaval y%;
- e) cantitatea netă;
- f) data-limită de consum, sub forma: „expiră la data de”, cu înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului;
- g) condiții de depozitare - se menționează inclusiv intervalele de temperatură pentru menținerea parametrilor de calitate și siguranță ai produselor alimentare;

h) declarație nutrițională.

Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, proteine, sare,:

Declarație nutrițională	100 g
Valoare energetică Kj/kcal	
Grăsimi g, din care:	
Acizi grași saturați g	
Glucide g, din care:	
Zaharuri g	
Proteine g	
Sare g	

Declarația nutrițională se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite, declarația este prezentată în format liniar;

i) mențiune privind lotul; în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, lună, an, nu este necesară înscrierea lotului;

j) elemente de avertizare, astfel: „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT“;

k) denumirea/numele și adresa operatorului economic din sectorul alimentar împuternicit cu informarea consumatorilor.

VIII. Condiții generale

Achizitorul are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile de produse în raport de numărul beneficiarilor prezenți în cadrul unităților școlare, pe durata derulării contractului, fără modificarea tarifului (prețului unitar).

Achizitorul își rezervă dreptul de a nu achiziționa întreaga cantitate de produse contractată.

IX. Criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică

Ținând cont de faptul că categoria de servicii care urmează a fi atribuit se încadrează în categoria contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare se aplică Normele procedurale interne pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia **criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate preț**, conform art. 111 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Punctajul se va acorda astfel:

1. Componenta financiară: 40%, adică 40 de puncte;
2. Componenta tehnică: 60%, adică 60 de puncte.

Total 100 de puncte.

Cele două componente sunt defalcate după cum urmează:

1. **Componenta financiară** – 40%, adică **40 de puncte** din totalul de punctaj.

Algoritm de calcul:

- a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv, adică 40 puncte;
- b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit.a), se acordă astfel:

$$\text{Punctajul prețului ofertei } n = (\text{preț minim} / \text{pret}(n)) \times 40 \text{ puncte}$$

unde:

Preț n - prețul ofertei operatorului economic;

Preț minim - cel mai mic preț dintre toate ofertele.

2. **Componenta tehnică** - 60%, adică **60 de puncte** din totalul de punctaj:

- a) pentru ponderea procentuală cea mai mare din totalul ofertei unitare alocată cheltuielilor aferente – „valoare materii prime/produse alimentare,, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv, 40 %, adică **40 de puncte**;

Pentru restul ofertelor punctajul se acordă potrivit formulei :

$$Pu_materii\ prime\ (n) = (\%_n / \%_max) \times 30, \text{ unde:}$$

P_materii prime (n): punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

%_n = procentul alocat - materii prime din oferta admisibilă aflată sub evaluare.

%_max = cel mai mare procent alocat - materii prime dintre ofertele admisibile.

- b) distanța de la locul de producție până la locul de consum cel mai îndepărtat – 20%, adică **20 de puncte**.

- i. se atribuie un număr maxim de puncte pentru distanța cea mai scurtă, respectiv 20 de puncte;
- ii. pentru restul distanțelor punctajul se acordă astfel:
$$P_dist = (\text{dist min} / \text{dist ofertata}) \times 20 \text{ puncte}$$

unde:

dist min - distanța cea mai scurtă ofertată;

dist ofertata – distanța ofertei aflată sub evaluare.
- iii. pentru distanța de peste 50 km NU se acordă puncte.

Ofertanții vor depune următoarele documente:

- Formular ofertă – (formular nr. 1);
- Tabel cu defalcarea costurilor per porție – (formular nr. 2);
- Declarație privind însușirea cerințelor solicitate prin caietul de sarcini (formular nr. 3);
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 (formular nr. 4);
- Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social, și cu privire la relațiile de muncă (formular nr. 5);
- Declarație privind evitarea conflictului de interese (formular nr. 6);
- Formular privind acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (formular nr. 7);
- Formular privind înaintare ofertă (formular nr. 8)
- Propunere clauze contractuale-Contract prestări servicii (formular nr. 9);
- Certificat de constatare emis de ONRC din care să rezulte dreptul de a exercita activitatea necesară îndeplinirii contractului;
- Autorizația de funcționare;
- Act constitutiv sau Statut în copie, din care să reiasă că are ca obiect de activitate, o încadrare corespunzătoare obiectului contractului pentru care depune oferta;
- Dovada deținerii a unui mijloc auto special, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare;
- Ofertanții vor prezenta autorizațiile/avizele sanitare veterinare deținute pentru prestarea activității de fabricare de mâncăruri preparate și catering conform prevederilor legale în domeniu;
- Certificat de atestare fiscală eliberată de ANAF;
- Certificat de atestare fiscală eliberată de organul fiscal competent al autorității administrației publice locale;
- Dovada că persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Denumire operator economic

FORMULAR DE OFERTĂ

Către:

COMUNA BODOC

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul(ții), reprezentant(ți) ai ofertantului

_____ (denumirea/numele ofertantului)

mă/ne ofer(im) că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile/livrăm **PACHETE ALIMENTARE PENTRU PREȘCOLARII ȘI ELEVII DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE "HENTER KÁROLY" DIN BODOC ȘI A STRUCTURILOR ARONDATE** pentru suma de _____ lei fără TVA, (suma în litere și în cifre), platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de 9% _____ (suma în litere și în cifre), conform prețurilor unitare detaliate în centralizatorul de prețuri anexat la prezentul formular de ofertă, pe baza cărora se va stabili valoarea totală a contractului, plătită după recepția serviciilor.

2. Mă/Ne angajăm ca, în cazul în care oferta mea/noastră este stabilită câștigătoare, să prestez/prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă în caietul de sarcini.

3. Mă/Ne angajez/angajăm să mențin(em) această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru mine/noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta mea/noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile HG nr. 395/2016, în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA.

Ofertantul _____

_____ în calitate de _____, legal
autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele operatorului economic)

Nume/Prenume/Data/Semnatura

TABEL CU DEFALCAREA COSTURILOR PER PORȚIE

Nr. crt.	Denumire categorie	Preț unitar pe pachet/zi (lei fără TVA)	Preț unitar pe pachet/zi (cu TVA)
1.	Materie primă/produse alimentare		
2.	Prepararea hranei		
3.	Transport		
4.	Preț total		

Data

_____, în calitate de, _____ legal autorizat să semnez oferta
 pentru și în numele _____

Denumire operator economic

Declarație privind însușirea cerințelor solicitate prin caietul de sarcini

Subsemnatul/a _____ domiciliat(a) în _____ (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria _____, nr. _____ eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, în calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului _____ la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect: **PACHETE ALIMENTARE PENTRU PREȘCOLARII ȘI ELEVII DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE "HENTER KÁROLY" DIN BODOC ȘI A STRUCTURILOR ARONDATE,**

declar pe propria răspundere, ca mi-am însușit cerințele solicitate prin caietul de sarcini și ca prestarea serviciilor se va face cu respectarea caietului de sarcini și a legislației în vigoare în domeniul obiectului contractului și fiecare dintre activitățile prevăzute în caietul de sarcini vor fi prestate cu respectarea strictă a cerințelor acestuia.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data completării: _____

Operator economic _____

nume semnatar: _____

semnătură: _____

Denumire operator economic

Declarație privind neîncadrarea în situațiile de excludere menționate
la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016

Către,

COMUNA BODOC, JUDEȚUL COVASNA

Subsemnatul/a, _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele

și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care

completează declarația) în raport cu participarea la procedura de achiziție, având ca obiect **PACHETE ALIMENTARE PENTRU PREȘCOLARII ȘI ELEVII DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE "HENTER KÁROLY" DIN BODOC ȘI A STRUCTURILOR ARONDATE**, cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de COMUNA BODOC, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal, că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni assimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Totodata, declarăm ca nu ne încadram în situațiile de excludere definite de art. 165 – 167 din Legea 98/2016, respectiv:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
- g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declară că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de expirare a perioadei de valabilitate a ofertei.

Data completării: _____

Operator economic _____

nume semnatar: _____

semnătură: _____

Denumire operator economic

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU
PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ**

Subsemnatul(a) _____ - reprezentant al
_____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la
procedura de achiziție -având ca obiect **PACHETE ALIMENTARE PENTRU PREȘCOLARII
ȘI ELEVII DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE "HENTER KÁROLY" DIN BODOC ȘI A
STRUCTURILOR ARONDATE,**

declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile solicitate pe parcursul
îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de
mediu, social și cu privire la relațiile de muncă în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile
referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, și am inclus în ofertă
costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Declar pe propria răspundere că persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția
produselor alimentare îndeplinesc cerințele prevăzute de HG nr. 24/2024 și de caietul de sarcini.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul
Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele
prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unități în care aceasta își desfășoară
activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci
când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe,
se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data completării: _____

Operator economic _____

nume semnatar: _____

semnătură: _____

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant /ofertant asociat/subcontractant/terț susținător la procedura de achiziție având ca obiect PACHETE ALIMENTARE PENTRU PREȘCOLARII ȘI ELEVII DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE "HENTER KÁROLY" DIN BODOC ȘI A STRUCTURILOR ARONDATE, organizată de Comuna Bodoc, cunoscând prevederile art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică și si componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractanta cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, respectiv:

Fodor István -primar

Deák Kincső - consilier

Nagy Mihály - consilier

Kovács József-Barna - consilier

Király Lajos - consilier

Székelly János - consilier

Barabás Sándor-István - consilier

Nagy Sándor - consilier

Ferencz Zoltán - consilier

Lőrincz József - consilier

Sorbán Miklós - consilier

Ördögh Tibor - consilier

Coșa-Burcă Elena - secretar general al comunei Bodoc

Lakatos Ágnes - consilier din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bodoc

Boros Emilia - consilier din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bodoc

Oláh-Imre Eszter - consilier achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bodoc

declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din Consiliul Local al Comunei Bodoc;

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din Consiliul Local al Comunei Bodoc;

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Consiliului Local al Comunei Bodoc;

e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Consiliului Local al Comunei Bodoc.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților UAT Bodoc, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura), în calitate de _____, legal
autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Comuna Bodoc are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Comuna Bodoc, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016.

Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data _____

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat /Subcontractant

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Scrisoare de înaintare a ofertei

Către: **COMUNA BODOC**

Ca urmare a anunțului de participare publicat în SEAP numărul _____ din _____ (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de servicii: **SERVICII DE CATERING PENTRU - FURNIZARE DE PACHETE ALIMENTARE PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVII DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE „HENTER KÁROLY” DIN BODOC ȘI A STRUCTURILOR ARONDATE ACESTEIA, PENTRU ANUL 2025, DERULAT ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL „MASĂ SĂNĂTOASĂ”,** codul CPV: 55524000-9-Servicii de catering pentru școli (Rev.2), servicii incluse în Anexa nr. 2 la Legea 98/2016, noi

(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Oferta și documentele care însoțesc oferta transmisă.
2. Persoana de contact (pentru această procedura):

Nume:	
Adresă:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
Nume:	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență în cadrul acestei proceduri (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. din data de 2025

1. Părțile contractante

Art. 1.

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2025;

Între

COMUNA BODOC cu sediul în Comuna Bodoc, Sat Bodoc, str. Principală, nr. 65, județul Covasna, telefon/fax: 0267-353447, cod de identificare fiscală: 4404621, cont Trezorerie _____ reprezentată prin Fodor István, având funcția de primar, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

str. _____ cu sediul în _____,
_____, județul _____, telefon/fax _____,
_____, CUI _____, cont _____
deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin
_____, în calitate de **prestator**, pe de o altă parte;

și

2. Definiții

Art. 2. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele (Școala Gimnazială „Henter Károly” din Bodoc și structurile arondate acesteia);
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Obiectul contractului

Art. 3. (1) Prestatorul se obligă să presteze servicii de catering constând în pregătirea, prepararea și livrarea de pachete alimentare pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile școlare (atât fizic cât și prin intermediul tehnologiei și al internetului sau mijloace alternative) din cadrul Școlii Gimnaziale „Henter Károly” din Bodoc precum și preșcolariilor din cadrul structurilor arondate acesteia în perioada-31.12.2025, în cadrul Programului național "Masă sănătoasă", reglementat prin H.G. nr. 23/2025.

(2) Numărul porțiilor de pachete alimentare se vor furniza între orele 10.00-11.00, în zilele în care se vor desfășura activități didactice, în funcție de numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri. Numărul de preșcolari și elevi se comunică prestatorului până la ora 8:30 de către conducerea școlii sau împuternicitul acestuia.

4. Durata contractului

Art. 4. (1) Durata prezentului contract este de la data semnării acestuia de către toate părțile implicate și până la 31 decembrie 2025.

(2) Prestatorul are obligația de a începe furnizarea pachetelor alimentare începând cu data de

Art. 5. Termenul contractului poate fi modificat cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional la prezentul contract.

5. Prețul contractului

Art. 6. Prețul pe care achizitorul îl datorează prestatorului pentru serviciile sale, este de lei/pachet, fără TVA, respectiv lei/pachet cu TVA 9%, valoare ce cuprinde prețul produselor, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz.

Plata se face lunar în funcție de numărul de pachete alimentare care au fost furnizate și confirmate de către reprezentanții unității de învățământ împuterniciți pentru această activitate.

Art. 7. Valoarea totală a contractului este de lei fără TVA, în condițiile în care zilnic – în zile de curs sunt furnizate un număr de 239 pachete alimentare, în perioada-31.12.2025. Prețul contractului rămâne ferm pe toată perioada derulării acestuia.

6. Modalități de plată

Art. 8. (1) Achizitorul are obligația de a efectua lunar plata către prestator în termen de 30 de zile de la acceptarea facturii de către acesta pe baza situațiilor de livrare întocmite de prestator, verificate și acceptate de achizitor. Plata se va efectua prin ordin de plată.

(2) Achizitorul nu va acorda executantului avans.

7. Obligațiile părților

a. Responsabilitățile prestatorului

Art. 9. (1) Prestatorul se obligă să furnizeze pachete alimentare în conformitate cu:

- a) H.G. nr. 23/2025, privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2025;

- b) Ordinul nr. 541 din 2025 a Ministerului Sănătății Publice, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar;
 - c) Legea nr. 123 din 2008, pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar;
 - d) Ordinul Ministerului Sănătății și a Ministerului Educației nr. 2209/4469/2022, privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă;
 - e) Regulamentul (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001 și (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului, cu amendamentele ulterioare;
 - f) Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind igiena produselor alimentare, cu amendamentele ulterioare;
 - g) Regulamentul (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 de stabilire a unor norme specifice de igienă care se aplică alimentelor de origine animală, cu amendamentele ulterioare;
 - h) Legea nr. 123 din 2008, pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar;
 - i) Regulamentul (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Prestatorul se obligă să furnizeze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.
- (3) Prestatorul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz.
- (4) Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate;
 - b) daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- (5) Prestatorul se obligă să respecte termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de 24 de ore de la momentul ambalării pentru sandviciuri.
- În situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate.
- (6) Prestatorul se obligă să distribuie pachetul alimentar însoțit de fruct zilnic, între orele 10.00 - 11.00, pe baza comenzii primite în scris până la ora 8.30 din partea unității de învățământ. Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.
- (7) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în prezentul contract cu profesionalism și promptitudine.
- (8) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(9) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

b. Responsabilitățile achizitorului

Art. 10. (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru furnizarea pachetelor alimentare.

(2) Fiecare unitate școlară beneficiară va ține evidența cantităților de produse consumate, care trebuie să conțină categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea/porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii cu frecvență regulată.

(3) Fiecare unitate școlară beneficiară va răspunde, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a produselor alimentare, precum și de confirmarea documentelor ce stau la baza plății acestora.

(4) Unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

(5) Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații de care acesta are nevoie și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

8. Subcontractanți

Art. 11. (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(3) Lista subcontractanților cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

(4) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

(5) Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

Art. 12. (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului.

(2) În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată.

(3) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

(4) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Clauze specifice

a. Recepție și verificări

Art. 13. (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

(2) Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

b. Ajustarea prețului

Art. 14. Prețul contractului nu se ajustează și rămâne fix pe toată perioada desfășurării contractului.

c. Forța majoră

Art. 15. (1) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2) Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.

(3) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(4) Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maximum 24 de ore de la apariție.

(5) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 24 de ore de la încetare.

(6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

11. Soluționarea litigiilor

Art. 16. (1) Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă părțile nu vor ajunge la o înțelegere amiabilă, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluționare instanțelor de judecată competente de la sediul achizitorului.

12. Comunicări

Art. 17. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

13. Garanția de bună execuție a contractului

Art. 18. (1) Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în valoare de 5% din valoarea totală a contractului, fără TVA, conform celor menționate în prezentul capitol.

(2) Garanția va fi constituită în lei, prin virament bancar, prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale sau se va achita la caseria instituției, dacă suma este mai mică de 5000 lei.

(3) În cazul în care garanția se constituie prin rețineri succesive, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție, în situația prevăzută la art. 41 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

(5) Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în condițiile legii. ,

14. Încetarea contractului

Art. 19. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) părțile convin de comun acord încetarea contractului;
- b) expirarea duratei contractului;
- c) prin reziliere, în condițiile clauzelor din prezentul contract;
- d) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare;
- e) denunțare unilaterală, cu o notificare prealabilă trimisă cu 30 de zile înainte de încetarea contractului.

15. Clauze finale

Art. 20. Documentele contractului sunt:

- a) Oferta de preț;
- b) Caietul de sarcini.

Art. 21. Prezentul contract s-a încheiat în două (2) exemplare, câte una pentru fiecare parte și a fost semnat astăzi,

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

COMUNA BODOC
REPREZENTAT PRIN PRIMAR
FODOR ISTVÁN

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
OLAJOS MÁRIA-MAGDOLNA
REFERENT DE SPECIALITATE